



R O M A N I A  
 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
 UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA"  
 Bd. Carol I nr. 11 – IAȘI - 700506  
 Tel: 40 232 201010 ; Fax: 40 232 20 12 01  
 FACULTATEA DE LITERE  
 Tel: 40 232 20 10 52; Fax: 40 232 20 11 52

Aprobat de către Consiliul  
 Facultății de Litere în ședința din  
 data de 24 ianuarie 2008

DECAN,  
 Prof. dr. Iulian POPESCU

### PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2008

Activități	Termene	Responsabili	Resurse financiare (lei)
<b>Orientarea spre excelență predării, cercetării și educației</b>			
Ocuparea posturilor vacante în regim de plata cu ora și cumul prin sistemul ofertei publice	septembrie	Decan, Șefi catedre	900.000 VP
Încurajarea contractelor de cercetare, dezvoltarea programelor CNCISIS de tip IDEI, a proiectelor de mobilitate a doctoranzilor, a proiectelor de cercetare pentru tinerii doctoranzi, etc.	mai	Șefi catedre	150.000 CC
Continuarea conectării la o strategie curriculară națională și internațională, în vederea facilitării mobilității studenților și a cadrelor didactice	Permanent	Consiliul facultății	–
Continuarea cooperării cu universitățile străine, în vederea specializării cadrelor didactice proprii și a studenților; rezervarea unor serii de curs pentru profesorii invitați	permanent	Consiliul facultății, Coordonator Socrates	–
Evaluarea activității personalului didactic, inclusiv evaluarea profesorilor de către studenți	mai, decembrie	Prodecan	–
Participarea studenților la manifestări științifice studențești	mai, octombrie	Șefi catedre	3.000 VP
Implicarea unor cadre didactice în diverse comisii și organizații naționale cu caracter didactic și de cercetare	permanent	Facultate	–
Organizarea de simpozioane și manifestări științifice cu ocazia Zilelor Universității	octombrie	Șefi catedre	5.000 VP
Oferirea unui cadru prin care personalul didactic să valorifice mijloacele multimedia în procesele de predare-învățare, care să ofere studenților posibilitatea continuării procesului de învățare individuală;	permanent	Facultate	–
Recunoașterea și încurajarea de noi domenii de cercetare, îndeosebi a celor interdisciplinare și bazate pe colaborare; constituirea de colective de cercetare, în care vor fi cooptați și cei mai buni studenți	permanent	Facultate	–
Exploatarea și dezvoltarea experienței dobândite prin programele Tempus, Leonardo în utilizarea mijloacelor multimedia, pentru crearea de programe de studiu și de învățare a limbilor străine	permanent	Facultate	–
Recunoașterea centrelor de excelență existente în facultate	mai	Cancelar, Șefi catedre, DFC	16.000 VP
Dotarea sălilor din componența Laboratorului lingvistic cu tehnică modernă de predare (laptop, videoproiector, ecran de proiecție)	aprilie	Facultate, BID	30.000 VP
<b>Diversificarea programelor universitare în vederea satisfacerii noilor cerințe ale învățământului și adaptarea la standardele europene</b>			
Aplicarea generalizată a ECTS	permanent	Șefi catedre	–
Organizarea învățământului postuniversitar de studii specializate, prin continuarea specializărilor existente și propunerea unor noi care să fie adecvate necesarului de specialiști pe piața muncii și în raport cu experiența didactică a profesorilor	ianuarie	Consiliul facultății	8.000 VP

Extinderea pregătirii prin <i>doctorat cu frecvență</i> ca sursă de recrutare a personalului didactic și de cercetare științifică	octombrie	Consiliul facultății	–
Selecționarea celor mai buni absolvenți, pentru continuarea perfecționării profesionale prin doctorat, și oprirea lor la catedre	septembrie	Consiliul facultății	–
Participarea la Salonul ofertei academice, organizat de către CIPO	mai, iunie	Facultate	500 VP
<b>Promovarea științei și culturii în spiritul valorii democrației, libertății academice și deschiderii spre integrare în comunitatea internațională, cu respectarea identității naționale</b>			
Organizarea Cursurilor de vară internaționale „România – limbă, cultură și civilizație”	iulie	Director Curs vară	70.000 MEdC
Organizarea Colocviului Național Studențesc „Mihai Eminescu”	mai	Prodecan	8.000 MEdC
<b>Îmbunătățirea sistemului de organizare și de administrare a resurselor universității, în acord cu principiile managementului calității totale (TQM), în vederea creșterii eficienței procesului didactic și de cercetare științifică</b>			
Elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli pentru Facultate; întocmirea bugetului pe catedre	noiembrie	ASF	–
Amenajarea cu mobilier nou a sălilor de curs și seminar din spațiile supuse în prezent re consolidării (sala Dima, sala Ivănescu, Amfiteatrele III.11, III.12, sala de curs III.15+ spațiile catedrelor și cabinetelor)	august	Facultate, BI, SGP	250.000 VP
Completarea echipării laboratoarelor cu calculatoare, videoproiectoare, televizoare, camere video etc. și efectuarea de upgrade la calculatoarele existente în laboratoarele Multimedia și Jurnalistică.	lunar	ASF, directori de grant	15.000 VP și 16.000 CC
Organizarea sistemului informatic intern prin construirea unei rețele, realizarea paginii web a facultății pentru prezentarea ofertei educaționale și a principalelor manifestări științifice organizate	iunie	Prodecan, analist programator	2.000 VP
Conceperea și editarea de broșuri și pliante de admitere în anul I și I master, inclusiv pentru participarea la Salonul ofertei academice	martie, aprilie	Prodecan	1.800 VP
Optimizarea planurilor de învățământ în concordanță cu sistemul de finanțare pe număr de studenți echivalenți	anual	Decan, Prodecan, Șefi catedre	–
Dezvoltarea rețelei eSIMS pentru a oferi studenților posibilitatea informării permanente asupra situației lor școlare; implementarea noii aplicații software care va gestiona școlarizarea pentru studenții Bologna	permanent	Analist programator, Informatizare	–
Folosirea mijloacelor electronice pentru ușurarea consultării materialelor bibliografice existente sub forma fondului de carte disponibil în biblioteca facultății	aprilie	Decan, BI, BCU Litere	15.000 VP

**Notă:**

ASF - Administrator șef de facultate

BI – Birou Investiții

BID – Birou Investiții – Dotări

CIPO – Centrul de Informare, Plasament și Orientare în Carieră

DFC – Director Financiar - Contabil

DGA – Director General Administrativ

SGP – Serviciul Gestiunea Patrimoniului

VP – venituri proprii (alocații și veniturile instituției)

CC – contracte de cercetare

S – sponsorizări

Tp – taxe de participare

DECAN,  
Prof. dr. Iulian POPESCU